

Factura Pequeño Contribuyente

ANA CECILIA, SÁNCHEZ

Nit Emisor: 28736451

ANA CECILIA SANCHEZ

4 CALLE 1-07 zona 6, CIUDAD VIEJA, SACATEPÉQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6DC394DC-B1E7-4B5E-B225-63FFB0A918D6

Serie: 6DC394DC Número de DTE: 2984725342

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 06:24:07

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 06:24:07

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-274, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-240-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 6DC394DC, número de DTE 2984725342 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Ana Cecilia Sánchez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-274 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-240-2025. Conste. Sacatepéquez, 30 de septiembre de 2025.



(f)

Ana Cecilia Sánchez
DPI: 2345 85811 0312

(f)

Ing. Agr. Martín Leonardo Leal Navas
Jefe de la Sede Departamental de Sacatepéquez
DICORER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1756733310918	Fecha de Generación: Sep 1, 2025, 7:28 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/09/2025 06:24:07	
Emisor:	28736451	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	ANA CECILIA SANCHEZ	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	6DC394DC-B1E7-4B5E-B225-63FFB0A918D6	
Serie:	6DC394DC	
Número del DTE:	2984725342	
Acuse de recibido:	FCID202520250901T06:24:0806:006DC394DCB1E74B5EB22563FFB0A918D6	
Fecha de la consulta:	01/09/2025 07:28:09	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/09/2025 07:28:43 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	28736451
NOMBRE	ANA CECILIA, SÁNCHEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-274
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-240-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Ana Cecilia Sánchez
Plazo de Contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q.8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Sacatepéquez

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en capacitación sobre la disposición de desechos en el hogar rural, enfocada en la clasificación y separación de residuos orgánicos, reciclables y no reciclables, con integrantes de CADER Agricultores de San Miguel, beneficiando a 8 familias, en la zona 6 del municipio de Ciudad Vieja, Sacatepéquez.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre saneamiento del medio y disposición de desechos en el hogar rural, con respecto a la clasificación de residuos orgánicos y reciclables, con integrantes de CADER Mujeres Activas, beneficiando a 11 familias, en el municipio de Ciudad Vieja, Sacatepéquez.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé y colaboré en una caminata con el objetivo de promocionar la Semana de la Lactancia Materna en la que participaron 70 alumnos de 4º, 5º y 6º primaria, maestros y miembros de la diferentes instituciones que integran la COMUSAN, en el municipio de Ciudad Vieja del Departamento de Sacatepéquez.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé con capacitación y elaboración de receta nutritiva, pan de elote con ingredientes existentes en el hogar, con integrantes de CADER, Mujeres Unidas de la zona 4, beneficiando a 8 familias del municipio de Ciudad Vieja, Sacatepéquez.	100%	Finalizado
	Apoyé con capacitación sobre la importancia de tener un huerto familiar con plantas medicinales en la vivienda con integrantes de CADER, Las Margaritas de San Miguel beneficiando a 12 familias de la zona 6, en el municipio de Ciudad Vieja Sacatepéquez.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé con capacitación sobre como promover el emprendimiento y comercialización con integrantes de CADER: Las Orquídeas de doña Fabi beneficiando a 9 familias en la Aldea de San Lorenzo El Cubo del municipio de Ciudad Vieja Sacatepéquez.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en la programación de Actividades de grupos de jóvenes en coordinación con la oficina de adolescencia juventud de la Municipalidad de Ciudad Vieja Sacatepéquez.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé con reunión de coordinación con la Dirección de Oficina Municipal de la Mujer -DMM- Se programo actividad con grupo de mujeres en la Aldea de San Lorenzo El Cubo con la cual estará beneficiando a la mujer rural, en el municipio de Ciudad Vieja Sacatepéquez.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé con capacitación y elaboración de Productos de cuidado personal (Crema Ponds), con integrantes de CADER: de doña Lidia López, en el Municipio de Santa Catarina Barahona. Beneficiando a 5 familias.	100%	Finalizado
	Apoyé con capacitación y elaboración de Pintura en tela con crayones de cera con integrantes de CADER de Maibelly López beneficiando a 15 familias, en el municipio de Santa Catarina Barahona.	100%	Finalizado
	Apoyé con capacitación y elaboración Productos de limpieza (Desinfectantes) con integrantes de CADER de doña Vilsa Yesenia Gómez López, en el Municipio de Santa Catarina Barahona beneficiando a 6 familias	100%	Finalizado
	Apoyé con Capacitación y elaboración de receta nutritiva (Magdalena) con integrantes de CADER de doña Cecilia Pérez Apén beneficiando a 6 familias en el municipio de San Antonio Aguas Calientes.	100%	Finalizado
	Apoyé con capacitación y elaboración de Salsa para nachos con integrantes de CADER, de doña Glenda Raymundo beneficiando a 6 familias en la Aldea de San Andrés Ceballos en el Municipio de San Antonio Aguas Calientes.	100%	Finalizado
	Apoyé con capacitación y elaboración de Jabón de bola con integrantes de CADER, Guadalupe beneficiando a 6 familias, en el municipio de San Antonio Aguas Calientes.	100%	Finalizado
	Apoyé con visitas a niños con desnutrición en los municipios de Santa Catarina Barahona y San Antonio Aguas Calientes.	100%	Finalizado

	Participación en caminata sobre Lactancia Materna en el Municipio de Santa Catarina Barahona.	100%	Finalizado
--	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Ana Cecilia Sánchez
DPI: 2345 85811 0312
Celular: 4004 3619

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

Ing. Agr. Martín Leonardo Leal Navas
Jefe de la Sede Departamental de Sacatepéquez
DICORER-MAGA

